

Требования к претендентам, изъявившим желание участвовать в конкурсе на формирование кадрового резерва для замещения ведущей группы должностей федеральной государственной гражданской службы Арбитражного суда Красноярского края

Требования по ведущей группе должностей

Претендент должен отвечать общим требованиям Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», предъявляемым к государственным гражданским служащим.

Квалификационные требования к претендентам:

- наличие высшего образования.
- требования к стажу не предъявляются.

Претендент должен знать:

Конституцию Российской Федерации;

Федеральный конституционный закон от 28.04.1995 №1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»;

Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 №1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»;

Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 №3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации»;

Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 08.01.1998 №7-ФЗ «О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.05.2003 №58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Закон о государственной гражданской службе);

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федеральный закон от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

Указ Президента Российской Федерации от 11.01.1995 № 32 «О государственных должностях Российской Федерации»;

Претендент должен уметь:

анализировать, систематизировать, толковать и применять на практике законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и международные акты;

оперативно изучать изменения в действующем законодательстве Российской Федерации, выявлять пробелы и коллизии в праве;

анализировать и обобщать судебную практику;

оперативно работать с информацией (осуществлять поиск необходимых источников информации и получать информацию из них, выделять значимые факты, анализировать её и обобщать), в том числе с использованием информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»;

контролировать исполнение данных ему поручений;

эффективно планировать и распределять рабочее время;

оперативно адаптироваться к новой ситуации и применять новые подходы к решению возникающих проблем;

владеть приемами межличностных отношений (уметь внимательно слушать коллег; уметь предотвращать возникновение межличностных конфликтов с коллегами и руководством; уметь эффективно сотрудничать, идти на компромисс при решении проблем и конфликтных ситуаций; быть ответственным по отношению к людям, быть отзывчивым; быть всегда дружелюбным; помогать в работе коллегам; уметь принимать советы коллег по работе; быть способным признавать свою неправоту);

применять современные информационно – коммуникационные технологии в государственном органе, включая использование возможностей межведомственного электронного документооборота.